

ANEXO III

 <p>AYUNTAMIENTO DE LOECHES</p>	<p>SOLICITUD OFERTA DE EMPLEO EMPRESAS</p>	<p>Espacio reservado para etiqueta de registro</p>
---	---	--

DATOS DE LA EMPRESA	
Nombre:	<input style="width:85%;" type="text"/>
Actividad:	<input style="width:45%;" type="text"/>
NIF/CIF:	<input style="width:45%;" type="text"/>
Dirección:	<input style="width:95%;" type="text"/>
Municipio:	<input style="width:45%;" type="text"/>
Provincia:	<input style="width:45%;" type="text"/>
Persona de contacto:	<input style="width:45%;" type="text"/>
Cargo:	<input style="width:45%;" type="text"/>
Dirección de contacto:	<input style="width:95%;" type="text"/>
Correo electrónico:	<input style="width:95%;" type="text"/>

PUESTO OFERTADO	
NÚMERO DE PUESTOS:	<input style="width:40%;" type="text"/>
CATEGORIA LABORAL:	<input style="width:40%;" type="text"/>
FUNCIONES Y TAREAS:	<input style="width:95%;" type="text"/>

PERFIL OFERTADO	
FORMACIÓN:	<input style="width:85%;" type="text"/>
EDAD:	<input style="width:15%;" type="text"/>
VEHICULO PROPIO: <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	EXPERIENCIA: <input style="width:45%;" type="text"/>
RESIDENCIA: <input style="width:45%;" type="text"/>	OTROS: <input style="width:45%;" type="text"/>

CONDICIONES OFERTADAS	
LUGAR DE TRABAJO:	<input style="width:85%;" type="text"/>
DÍAS JORNADA LABORAL:	<input style="width:95%;" type="text"/>
HORARIO JORNADA LABORAL:	<input style="width:95%;" type="text"/>
TIPO DE CONTRATO:	<input style="width:45%;" type="text"/>
DURACIÓN DEL CONTRATO: (meses)	<input style="width:45%;" type="text"/>
FECHA DE INCORPORACIÓN:	<input style="width:45%;" type="text"/>
SALARIO:	<input style="width:45%;" type="text"/>

En Loeches, a

Firma del Empleador

Sello de la Empresa



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN

Este servicio de mediación laboral, gestionado por el Ayuntamiento de Loeches **es gratuito**. Se ha creado para canalizar y acercar la oferta y demanda laboral.

Por su parte, este servicio se compromete a seleccionar a los candidatos más idóneos, según el perfil establecido por la empresa, para que contacten y concreten día y hora para realizar la entrevista de selección.

El usuario que lo utiliza se compromete a:

1. Entrevistar a cada uno de los candidatos en tiempo y forma establecida por el empleador y candidato.
2. Informar del resultado del proceso de selección a este Ayuntamiento / Bolsa de empleo.

El incumplimiento de cualquiera de estos términos por parte del empleador conlleva que el Ayuntamiento de Loeches no volverá a facilitarle la utilización de este servicio.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de este Ayuntamiento, cuya finalidad es la gestión del registro de entradas y salidas municipal, inscrito en el registro de ficheros de datos personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid, pudiendo realizarse sobre las mismas cesiones previstas por ley. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Loeches.

Toda la información comunicada entre las partes será considerada confidencial y en prueba de conformidad.